

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области
«Детский сад комбинированного вида «Березка»

Утверждаю
Заведующий БДОУ детский сад «Березка» Л.А.Левинская
Приказ № 8 от 09.01.2025г



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в БДОУ детский сад «Березка», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Задачи :

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер , направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Учреждения).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ: -должностного лица; -комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Л.А.Левинская, заведующий.	Январь2025г.
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Л.А.Левинская, заведующий.	Постоянно
1.3	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии плана работы комиссии на 2025 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	Л.А.Левинская, заведующий.	Январь2025г.

1.4	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
1.5	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
1.6	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - Общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года по мере необходимости
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Л.А.Левинская, заведующий	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года, по мере необходимости
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Л.А.Левинская заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года

2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте Учреждения: -копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; -режим работы; -план по антикоррупционной деятельности.	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
2.7	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей			
3.1	Обучение административного персонала БДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»)	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Один раз в три года, и по мере необходимости
3.2	Обучение работников БДОУ: -семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и Положения уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционное преступление»	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года
3.3	Разъяснительная работа с работниками БДОУ: -о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; -о не допущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в БДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года

3.4	Изготовление памятки для родителей: «Это важно знать!»	Воспитатели всех групп. Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Периодически
3.5	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Воспитатели старших групп. Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Ноябрь
3.6	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течение года
3.7	Участие в муниципальных конкурсах детских работ, акциях.	Воспитатели всех групп. Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере проведения данных мероприятий
3.8	Проведение образовательной деятельности с воспитанниками старших и подготовительных групп к школе с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели.	В течение года
3.9	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление стендов БДОУ; - обсуждение проблемы коррупции среди Работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в БДОУ	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Декабрь
4. Обеспечение доступа родителями (законными представителями) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	Л.А.Левинская, заведующий,	Постоянно на сайте Учреждения

4.2	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников Учреждения о выявлении степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных услуг: «Оценка предоставления информации о реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Присмотр и уход», «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, календарных учебных графиков», «Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях программ дошкольного, образования, адаптированных программ».	Л.А.Левинская, заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	1раз в год
4.3	Регулярное обновление в Учреждении информационного стенда «Питание в детском саду» (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
4.4	Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Е.В.Суворова, старший воспитатель. Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Август, декабрь 2025г.
4.5.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	По факту
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Л.А.Левинская, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Администрация Учреждения	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация Учреждения	При выявлении фактов